



kinzenbach personal

Der Dienstleister für den Mittelstand

Als Personalberatung unterstützen wir kleine und mittelständische Unternehmen bei der Personalbeschaffung, -entwicklung sowie -organisation.

Als inhabergeführte Unternehmensgruppe ist unser Mandant auf die Entwicklung und Umsetzung von Immobilienprojekten in Mittelhessen spezialisiert. Die dauerhafte Betreuung der Liegenschaften nach Fertigstellung rundet das Leistungsportfolio ab und gewährleistet eine ganzheitliche sowie professionelle Objektverwaltung.

Ursprünglich als Immobilien- und Wirtschaftsberatung im Jahr 1992 gegründet, hat sich das Unternehmen seither kontinuierlich weiter entwickelt und zu einem zuverlässigen Partner sowohl für seine gewerblichen als auch privaten Kunden etabliert. Insgesamt tragen ca. 15 Mitarbeitende zum Unternehmenserfolg bei.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir für den **Standort Gießen** eine interessante Position als

| IMMOBILIENMANAGER (M/W/D) – HAUSVERWALTUNG

Ihr Aufgabengebiet

- Objektverwaltung / WEG-Verwaltung / Mietverwaltung
- Erstellen von Betriebskostenabrechnungen
- Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Forderungsmanagement und Mahnwesen
- Allgemeine Korrespondenz und erster Ansprechpartner bei allen Anliegen rund um die Objekte
- Durchführung von Eigentümersammlungen
- Bearbeitung und Koordination von Mängelbeseitigung

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z. B. als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder artverwandt
- Berufserfahrung in einer ähnlichen Position, idealerweise im Bereich WEG-Verwaltung
- Ein versierter Umgang mit Softwaretools sowie den gängigen Office-Programmen
- Wünschenswert sind gute Kenntnisse im Mietrecht und relevanten Verordnungen
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Starkes Verantwortungsbewusstsein, sicheres Auftreten und Spaß am Umgang mit Menschen

Das erwartet Sie

- Eine unbefristete Festanstellung in einem bodenständigen Unternehmen mit familiärer Arbeitsatmosphäre
- Moderne Büroausstattung, eine strukturierte Einarbeitung und flexible Arbeitszeitgestaltung
- Interessante Tätigkeitsfelder, Übernahme hoher Eigenverantwortung und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Konditionen, Zusatzleistungen, Getränkeflrate, regelmäßige Firmenevents. Auch ein Firmenfahrzeug ist auf Wunsch möglich

Bei Fragen steht Ihnen Frau Kristina Kinzenbach unter unten genannten Kontaktdaten gerne zur Verfügung. Wir garantieren Ihnen einen absolut vertraulichen Umgang mit Ihren Unterlagen und freuen uns auf Sie!

